

.....  
(miejsowość i data)

## UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA

Ja niżej podpisany/a upoważniam .....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej oraz stopień pokrewieństwa z dzieckiem)

..... do odbioru mojego dziecka .....  
(imię i nazwisko dziecka)

uczęszczającego do Przedszkola Niepublicznego Klub Malucha w Mińsku Mazowieckim.

Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka od chwili jego odbioru z przedszkola przez wskazaną wyżej osobę.

.....  
(czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego)

## ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Ja niżej podpisany/a wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (imię i nazwisko) przez Przedszkole Niepubliczne Klub Malucha z siedzibą w Mińsku Mazowieckim przy ulicy Nadrzecznej 22 w celu identyfikacji przy odbiorze dziecka z przedszkola.

### Pouczenie:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL):

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Przedszkole Niepubliczne Klub Malucha w Mińsku Mazowieckim reprezentowane przez dyrektora Roberta Karwowskiego z siedzibą przy ulicy Nadrzecznej 22, 05-300 Mińsk Mazowiecki, tel.: 25-759-32-57, e-mail: przedszkole@klubmalucha.edu.pl
2. Inspektorem ochrony danych jest Emilia Pożyczka, kontakt pod adresem e-mail: emilia.pozyczka@gmail.com
3. Dane osobowe Pana/Pani będą przetwarzane na podstawie wyrażonej przez Pana/Panią dobrowolnej zgody w celu identyfikacji przy odbiorze dziecka z przedszkola.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych są podmioty upoważnione do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi administrator danych zawarł umowę o świadczenie usług dla użytkowników przez Administratora systemów informatycznych.
5. Dane osobowe Pana/Pani przechowywane będą do wygaśnięcia upoważnienia do odbioru dziecka z przedszkola.
6. Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, które Pana/Pani dotyczą, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(czytelny podpis osoby upoważnionej do odbioru dziecka)